**SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN**

**Selección para el cargo de: Profesor Adjunto**

**Carácter: Interino**

**Dedicación: Simple**

[DESIGNACIÓN A TÉRMINO POR CINCO (5) MESES]

Asignatura: ……………………………………………………………………………..………………….

en la carrera: “Tecnicatura Universitaria en ……………………………………………….…

**DATOS PERSONALES:**

APELLIDO: ……………………………………………………………………………………………………

NOMBRES: …………………………………………………………………………………………..………

D.N.I.: ………………………………………………………………………………………..……………..…

**LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO**

Día/ Mes / Año

País - Provincia - Departamento - Localidad:

DIRECCIÓN ELECTRÓNICA: ……………………………………………………………………………..

Todas las notificaciones serán cursadas a esta dirección según Ordenanza 444. (Las normas de la UNER pueden consultarse en el sitio www.digesto.uner.edu.ar)

**DOMICILIO REAL:**…………………………………………………………………………………….…………
Localidad: Provincia:

Teléfono: Celular:

**SÍNTESIS DE ANTECEDENTES PROFESIONALES:**

**TÍTULOS QUE POSEE**
Describir título que posee (denominación e institución otorgante)

…………………………………………………………………………………………………………………..…

**ANTECEDENTES EN DOCENCIA**- Describir: cargo, nivel (en grado y pregrado universitario u otro), carácter (ordinario/interino) y periodo de designación para cada cargo.

…………………………………………………………………………………………………………………..…

-Otros Antecedentes en Docencia:

………………………………………………………………………………………………………………..……

**ANTECEDENTES EN EXTENSIÓN UNIVERSITARIA** (describir proyecto, actividades, carácter y período de ejecución).

………………………………………………………………………………………………………………………

**ANTECEDENTES EN INVESTIGACIÓN UNIVERSITARIA** (describir proyecto, actividades, carácter y período de ejecución).

………………………………………………………………………………………………………………………

**ANTECEDENTES EN SERVICIOS UNIVERSITARIOS** (describir proyecto, actividades, carácter y período de ejecución).

………………………………………………………………………………………………………………………

**ANTECEDENTES PROFESIONALES:**

a) Ejercicio profesional afín a la disciplina/Tecnicatura - Descripción Sintética

b) Dictado charlas técnicas y conferencias - Descripción Sintética

c) Asistencia a charlas técnicas y conferencias - Descripción Sintética

d) Antecedentes acreditables en TICS (Cursos realizados y/o dictados. Utilización de TICS en docencia)

………………………………………………………………………………………………………………………

**OTRA INFORMACIÓN QUE CONSIDERE RELEVANTE** - Descripción Sintética:

………………………………………………………………………………………………………………………

*1.- Declaro que todos los datos y antecedentes consignados, tanto en esta solicitud de inscripción como en mi CV adjunto, son con carácter de declaración jurada.*

*2.- La información declarada tanto en el presente formulario como en el CV podrá ser requerida en original y/o fotocopia legalizada al momento de la toma de posesión del cargo.*

*3.- Adjunto la siguiente documentación digitalizada:*

*- Curriculum Vitae.*

*- Título habilitante.*

*- Proyecto de planificación de asignatura, según grilla de la carrera que corresponda.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Lugar Fecha

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Firma

***IMPORTANTE:***

*La inscripción se formaliza de la siguiente manera:*

*- Enviar un correo electrónico a* ***mesadeentrada.fca@uner.edu.ar*** *adjuntando los 4 archivos que*

*deberán estar firmados, escaneados de forma independiente y en formato PDF.*

*- DETALLE DE LA DOCUMENTACIÓN A ADJUNTAR:*

*Formulario de inscripción según proforma FS01 (archivo PDF identificado con el nombre "FORMULARIO\_APELLIDO").*

*CV (archivo PDF identificado con el nombre "CV\_APELLIDO").*

*Título de grado/pregrado (archivo en imagen/PDF identificado con el nombre "TITULO\_APELLIDO").*

*Proyecto de planificación de asignatura, según grilla de la carrera que corresponda. (archivo PDF identificado con el nombre "PLANIFICACIÓN\_APELLIDO\_MATERIA").*

*- El “ASUNTO” del correo electrónico deberá estar identificado de la siguiente forma: “Selección*

*Docente\_asignatura\_apellido y nombre”. Ejemplo: Selección Docente - SANIDAD VEGETAL - RUIZ María.*

*- Aclaración: Para inscribirse a más de una asignatura, repetir la inscripción en un correo diferente con la totalidad de la documentación requerida.*